

**Положение о платных услугах
Государственного бюджетного учреждения Республики
Крым "Историко-археологический музей-заповедник
Калос Лимен"**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Историко-археологический музей-заповедник «Калос Лимен» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1:
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Законом Республики Крым от 09:01.2018 № 453-ЗРК/2018 «О музеях и музейном деле в Республике Крым»;
- постановлением Совета министров Республики Крым от 14.04.2015 № 199 «О бесплатном и льготном посещении музейных учреждений Республики Крым»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;
- Уставом Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Историко-археологический музей-заповедник «Калос Лимен»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Историко-археологический музей-заповедник «Калос Лимен» (далее - Музей).

1.3. Музей имеет право оказывать платные услуги в соответствии со своей уставной деятельностью.

1.4. Для целей настоящего Положения под платными услугами понимаются относящиеся к основным видам деятельности Музея услуги (работы), оказываемые физическим и юридическим лицам (потребителям) на платной основе согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке, сверх установленного государственного задания, а

также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

Музей вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Музей создан.

1.5. Платные услуги предоставляются в целях осуществления деятельности по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей, для удовлетворения культурных потребностей потребителей, повышения эффективности использования ресурсов Музея и укрепления материально-технической базы Музея.

1.6. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг потребителю, которые Музей обязан оказывать бесплатно.

1.7. Платные услуги оказываются Музеем физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет собственных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.8. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Музея.

2. Виды платных услуг

2.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для оказания платных услуг.

2.2. В соответствии с Уставом Музей вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- услуги по созданию экспозиций, выставок, фондовой и хранительской работе по договорам с физическими и юридическими лицами;
- предоставление музейных предметов и музейных коллекций для организации экспозиций и выставок вне Музея по договорам, заключенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- проведение лекториев, тематических лекций, методических занятий, культурно-массовых, творческих мероприятий, семинаров, мастер-классов, квестов, творческих встреч, музыкальных вечеров, театрализованных представлений, фестивалей, конкурсов, иных культурно-массовых мероприятий просветительского характера по договорам с физическими и юридическими лицами;
- фото-, видеосъемка, копирование музейных предметов;
- услуги по проведению экспертизы музейных предметов и коллекций, в том числе предметов отправления религиозных культов, по вопросам атрибуции предметов, определения их культурного и художественного значения, иным научным вопросам по договорам с физическими и юридическими лицами;
- выполнение научных исследований, научных описаний коллекций по договорам с юридическими и физическими лицами;
- предоставление юридическим и физическим лицам цифровых изображений опубликованных музейных предметов и музейных коллекций для

воспроизведения и использования в порядке, установленном действующим законодательством;

- предоставление научных и библиотечных материалов;
- организация и проведение стажировок и учебных практик на базе Музея в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- изготовление, реализация информационно-справочных изданий, сборников, каталогов, плакатов, открыток по краеведению, истории, культуре и искусству, печатной, книжной и сувенирной продукции;
- предоставление услуг с использованием копировально-множительной техники и автоматизированного оборудования Музея;
- прокат кинофильмов, видеокассет, DVD дисков по краеведению, истории, культуре, искусству, аудио-видеоаппаратуры, кино-, видеоэкранов;
- экскурсионное обслуживание.

3. Организация оказания платных услуг

3.1.Музей бесплатно обеспечивает потребителя необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2.Информация о платных услугах, оказываемых Музеем, размещается на официальном сайте Музея в сети Интернет <http://kaloslimen.org>, а также находится в удобном для обозрения месте в здании Музея и содержит сведения о Музее (в том числе контактную информацию), режиме работы Музея, перечень платных услуг и условия их предоставления, сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты, сведения о лицах, уполномоченных на реализацию билетов (абонементов, экскурсионных путевок), сведения о льготах (скидках), применяемых в отношении отдельных категорий потребителей, другую информацию в соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992г. №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре".

3.3.Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.

3.4.При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы Музея. При этом не должны ухудшаться доступность, объем и качество услуг, оказываемых Музеем по основным видам деятельности и финансируемым за счет субсидий бюджета Республики Крым.

3.5. При оказании платных услуг Музей не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6.Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Музея, либо привлеченными специалистами, оплата услуг которых осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.7.Платные услуги, предоставляемые Музеем, оказываются в рамках договоров с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг. Договор с физическими лицами может быть заключен в устной или письменной форме.

3.8. Музей заключает договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу.

3.9. В письменной форме договора регламентируются вид оказываемых услуг, условия и сроки получения платных услуг, размер и порядок оплаты, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

3.10. Устная форма договора предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание Музеем платных услуг и их оплату, является билет, иной бланк строгой отчетности.

3.11. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме, или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату услуги и прием наличных денег, Музей выдает кассовый чек, билет или иной документ, подтверждающий оплату услуг в наличной форме.

3.12. Моментом оплаты услуг считается дата выдачи Музеем потребителю услуги билета или иного документа, подтверждающего оплату услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет Музея в случае оплаты услуг в безналичной форме.

3.13. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг Музей имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.14. Музей обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг.

4. Порядок определения цены на платные услуги, получения и расходования доходов от оказания платных услуг

4.1. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объём оказания платных услуг, работ сверх установленного государственного задания, а также случаях, определённых федеральными законами в пределах установленного государственного задания исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги, работы и иных факторов, формирует перечень оказываемых им платных услуг, работ по основным видам деятельности.

4.2. Цены на платные услуги и продукцию устанавливаются Музеем самостоятельно (ст. 52 Закона РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»), кроме случаев когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен на отдельные виды услуг.

Цены на платные услуги утверждаются отдельным локальным нормативным актом Музея.

4.3. Размер платы за платные услуги (работы) определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии);

- размера нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, а также размера нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учётом:

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующего и прогнозируемого объёма рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объёма спроса на аналогичные услуги (работы).

4.4. Определение состава затрат, применяемых для расчёта платы за услугу (работу) и оценке её обоснованности, производится в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4.5. Основными видами бланков строгой отчётности в учреждении являются:

1) Входной билет на общих основаниях - документ, удостоверяющий право посещения на платной основе выставок и экспозиций без учёта экскурсионного обслуживания, мероприятий;

2) Входной билет с экскурсионным обслуживанием, в т. ч. с индивидуальной экскурсией - документ, удостоверяющий право посещения на платной основе выставок и экспозиций с учётом экскурсионного обслуживания;

3) Единый билет на общих основаниях - документ, удостоверяющий право посещения на платной основе всех выставок и экспозиций учреждения без учёта экскурсионного обслуживания;

4) Единый билет на общих основаниях с экскурсионным обслуживанием - документ, удостоверяющий право посещения на платной основе всех выставок и экспозиций учреждения с учётом экскурсионного обслуживания;

5) Единый билет льготный - документ, удостоверяющий право посещения на платной основе с учётом с учётом соответствующей льготы всех выставок и экспозиций учреждения;

6) Льготный входной билет - документ, удостоверяющий право посещения на платной основе с учётом соответствующей льготы выставок и экспозиций без экскурсионного обслуживания, мероприятий, посетителям, относящимся к категориям лиц, указанным в подпунктах 1.3 и 2.2. Постановления Совета министров Республики Крым от 14 апреля 2015г. №199 «О бесплатном и льготном посещении музейных учреждений Республики Крым» (с учётом изменений) ;

7) Льготный входной билет с экскурсионным обслуживанием (в т.ч. для категорий лиц, имеющих право на бесплатное посещение музейных учреждений) - документ, удостоверяющий право посещения на платной основе с учётом соответствующей льготы выставок и экспозиций с учётом экскурсионного обслуживания посетителям, относящимся к категориям лиц,

указанным в подпунктах 1.3 и 2.2. Постановления Совета министров Республики Крым от 14 апреля 2015г. №199 «О бесплатном и льготном посещении музейных учреждений Республики Крым» (с учётом изменений).

8) Бесплатный входной билет (билет со стоимостью 0 рублей)- документ, удостоверяющий право бесплатного посещения выставок и экспозиций без экскурсионного обслуживания, мероприятий посетителям относящимся к категориям лиц, указанным в подпунктах 1.1, 1.2 и 2.1. Постановления Совета министров Республики Крым от 14 апреля 2015г. №199 «О бесплатном и льготном посещении музейных учреждений Республики Крым» (с учётом изменений).

4.6. Цены на платные услуги должны обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов (при этом стоимость услуги определяется путем составления калькуляции на каждый вид услуги).

4.7. Цены на платные услуги могут изменяться Музеем по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год.

4.8. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Музеем, аккумулируются на счете Музея.

4.9. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.10. План финансово-хозяйственной деятельности с учетом приносящей доход деятельности на предстоящий период направляется в Министерство культуры республики Крым с расшифровкой доходной и расходной части. Доходная часть плана финансово-хозяйственной деятельности должна содержать общую сумму ожидаемых поступлений с разбивкой по источникам и видам доходов. В расходной части плана финансово-хозяйственной деятельности указывается направление расходования средств по кодам бюджетной классификации.

4.11. Расходы на оплату труда работников, занятых в оказании платных услуг, составляют до 80% от суммы дохода, при этом, не более 20% соответствующей части доходов может быть распределено на оплату труда работникам, оказывающим содействие в оказании платных услуг. *Расходы на оплату труда, стимулирование, поощрение сотрудников может составлять не более 80% от суммы дохода, при этом, не более 20% соответствующей части доходов может быть распределено на оплату труда работникам, оказывающим содействие в оказании платных услуг.* Оставшиеся средства могут направляться на оплату расходов, связанных с эксплуатацией имущества и развития материально - технической базы, а именно:

- коммунальные услуги;
- командировочные расходы;
- транспортные услуги;
- услуги связи;
- уплата сборов налогов, штрафов, пошлин;
- иные выплаты персоналу;
- оплата первичных и периодических медицинских осмотров;
- ремонт и техническое обслуживание инвентаря и оборудования;
- услуги по обслуживанию компьютерной и офисной техники;
- приобретение основных средств, материальных запасов и других средств, необходимых для нормального функционирования Музея;

- издательская, рекламная деятельность;
- закупка, изготовление сувенирной продукции;
- прочие расходы, не запрещенные законодательством Российской Федерации, необходимые Музею для развития и совершенствования.

При необходимости (в связи с производственной необходимостью) все средства, полученные от оказания платных услуг, могут быть направлены на развитие материально-технической базы - приобретение материальных запасов и основных средств, а также на расходы, связанные с эксплуатацией имущества.

5. Льготы при оказании платных услуг

5.1. Перечень лиц, имеющих право на льготное или бесплатное посещение Музея, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утверждается локальным нормативным актом Музея.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за деятельностью Музея по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Министерство культуры Республики Крым, иные органы и организации, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Музея.

6.2. Споры, возникающие между потребителем услуги и Музеем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При оказании платных услуг Музей несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение законодательства в сфере оказания платных услуг.